

муниципальное дошкольное образовательное учреждение
Новосельский детский сад

ПРИКАЗ

от 23.08.2023г.

№39

«О создании психолого – педагогического консилиума»

Во исполнении Распоряжения Минпросвещения России от 9 сентября 2019года № Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого – педагогическом консилиуме образовательной организации», в целях приведения в соответствие федеральному законодательству локальных актов МДОУ Новосельский детский сад, а также для обеспечения психолого- педагогического сопровождения воспитанников в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, создания специальных условий получения дошкольного образования воспитанников с инвалидностью и воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать психолого-педагогический консилиум в МДОУ Новосельский детский сад (приложение №1).
2. Утвердить:
 - 2.1. Положение о психолого-педагогическом консилиуме МДОУ Новосельский детский сад (приложение 2)
 - 2.2. График работы психолого-педагогического консилиума на 2023-2024уч. год (приложение 3)
 - 2.3. План работы службы психолого-педагогического сопровождения на 2023-2024год (приложение 4)
3. Довести данный приказ до сведения педагогических работников в срок до 01.09.2023г.
4. Разместить настоящий приказ на официальный сайт МДОУ Новосельский детский сад.
5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий:



А.Н.Аксенова

Состав
психолого-педагогического консилиума
МДОУ Новосельский детский сад
на 2019-2020 учебный год

Председатель консилиума:

Аксенова Анна Николаевна - заведующий МДОУ Новосельский
детский сад

Заместитель председателя:

Макимова Татьяна Васильевна - воспитатель

Члены консилиума:

Сахарова Полина Владимировна - воспитатель

**График работы
психолого-педагогического консилиума
на 2023-2024 учебный год**

№	Содержание работы ППк	Сроки	Ответственный
1	Организационное заседание ППк: ▪ Уточнение нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность ППк. ▪ Утверждение плана работы и графика заседаний ППк на 2023-2024 учебный год ▪ Комплектование списков обучающихся с ОВЗ, согласно заключениям и заявлений родителей.	сентябрь, октябрь	Заведующая Воспитатели
2	Внеплановые заседания ▪ Формирование дополнительных списков по запросам родителей и педагогов для оказания психолого-педагогической помощи. ▪ Разработка рекомендаций с учетом индивидуальных возможностей и особенностей воспитанника.	по мере необходимости по запросу родителей и педагогов	Заведующая Воспитатели
3	Анализ результатов обследования обучающихся специалистами ДОУ ▪ Промежуточные результаты диагностики коррекционной работы с детьми с ОВЗ. ▪ Прослеживание динамики развития обучающихся ▪ Обсуждение, уточнение и модификация индивидуальных образовательных маршрутов развития	февраль	Заведующая Воспитатели
4	Итоговое заседание	май	Заведующая

	▪ Результаты реализации индивидуальных образовательных маршрутов, их эффективности; ▪ Анализ динамики коррекционно-развивающей работы с воспитанниками ▪ Составление рекомендаций родителям (законным представителям) детей с незначительными положительными результатами или их отсутствием ▪ Анализ деятельности ППк за 2023-2024 учебный год; ▪ Перспективное планирование работы ППк на 2024-2025 учебный год.		Воспитатели
--	--	--	-------------

**План работы
психолого-педагогического консилиума
МДОУ Новосельский детский сад
на 2023-2024 учебный год.**

Задачи психолого-педагогического консилиума:

- выявление трудностей в освоении образовательных программ, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении обучающихся для последующего принятия решений об организации психолого-педагогического сопровождения;
- разработка рекомендаций по организации психолого-педагогического сопровождения воспитанников;
- консультирование участников образовательных отношений по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей воспитанников, оказания им психолого-педагогической помощи, создания специальных условий получения образования;
- контроль за выполнением рекомендаций ППк.

№	Направления деятельности	Срок выполнения	Ответственные
1. ДИАГНОСТИКО - КОНСУЛЬТАТИВНОЕ			
1.1.	Диагностика вновь поступивших воспитанников с целью определения уровня развития каждого ребенка и выявление «группы риска»	октябрь	воспитатели,
1.2.	Итоги адаптационного периода детей	октябрь	воспитатели
1.3.	Изучение эмоционально-личностной сферы и склонностей воспитанников группы риска; работа с семьями.		Воспитатели Заведующая

2. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ

2.1.	Организационное заседание: ■ утверждение плана работы ППк, ■ определение задач, направлений психолого-педагогической работы ■ размещение материалов ППк на официальном сайте	октябрь	Заведующая Воспитатели
2.2.	Составление программ индивидуального сопровождения воспитанников (по мере необходимости) Разработка планов работы для родителей.	октябрь	Воспитатели

3. ПРОСВЕТИТЕЛЬСКОЕ

3.1.	Оценка динамики обучения и эффективности коррекционно-развивающей работы с воспитанниками	январь май	воспитатели
4.4.	Планирование работы ППк на 2023-2024 учебный год	май	Заведующая Воспитатели